


Принято на педсовете

Протокол № 1
«31» 08 2023г

Зам.директора филиала
О.П.Кузьмина 

Утверждаю:

«31» 08 2023г

Директор МБОУ «СШ№4 им.
Дважды Героя Советского Союза
А.О.Шабалина»
С.И.Рудометов 



ПОЛОЖЕНИЕ

филиала МБОУ «СШ№4 им. Дважды Героя
Советского Союза А.О.Шабалина»
«Детский сад»

ПО АДАПТАЦИИ ВНОВЬ ПРИБЫВШИХ ДЕТЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989), вступила в силу для СССР 15.09.1990; ст.43 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ); Федеральными законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред.от 02.12.2013) «Об основных гарантиях прав ребёнка», Федеральном законе Российской Федерации от 29.12.2012г.N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изменениями от 02.05.2015) «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13* «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (вместе с «СанПиН 2.4.1.3049-13. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»); Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 No1155 «Об

утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Группа раннего возраста является структурной единицей образовательной организации, которая обеспечивает реализацию прав ребёнка на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие.

1.3. В своей деятельности образовательная организация, имеющая в своём составе группу раннего возраста, руководствуется Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок проведения адаптации в филиале «Детский сад».

1.5. Положение по адаптации детей в филиале «Детский сад» является локальным актом данной организации, служит объединению усилий детского сада и семьи в вопросах воспитания, обучения, укрепления здоровья

1.6. Адаптация-процесс активного приспособления ребенка к условиям социальной среды ДОО.

1.7. Задачи адаптационного периода:

- построение конструктивного сотрудничества между воспитанниками, родителями (законными представителями) и педагогами;
- соблюдение единых требований к режиму дня в семье и детском саду;
- создание эмоционального комфорта для каждого воспитанника в группе;
- осуществление индивидуального подхода к воспитанникам.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Система предупреждения дезадаптации детей при приеме в ДОО.

2.1. Организационная работа с зам. директора по дошкольному образованию ДОО:

- беседа с родителями (законными представителями) перед поступлением в детский сад;
- комплектование группы, составление подвижного графика поступления детей в ДОО (по мере привыкания детей);
- заключение договора между родителями (законными представителями) и ДОО.

2.2. Медико – оздоровительная работа (медсестра):

- сбор анамнеза, просветительская работа с родителями (перед поступлением ребёнка в ДОО);
- реализация общеукрепляющих мероприятий для всех детей группы раннего возраста;

- индивидуальная медицинская помощь детям «группы риска» (индивидуально);

- наблюдение за физиологическим состоянием детей;
- контроль за соблюдением санитарно – эпидемиологического режима.

2.3. Психологическое обеспечение адаптационного периода:

- разработка рекомендаций для воспитателей по организации адаптационного периода (по мере необходимости);

- психологическое просвещение воспитателей и родителей (по плану);
- обучение воспитателей приемам психопрофилактики (по мере необходимости);

- помощь в организации благоприятной развивающей среды, создание положительного психологического климата в группе (постоянно);

- составление индивидуального режима адаптационного периода для каждого ребёнка (индивидуально);

- коррекционная работа с тяжело адаптирующимися детьми, взаимодействие с медсестрой (после определения группы адаптации);

- совместно с медицинским работником, воспитатель определяет окончание процесса адаптации у каждого воспитанника.

2.4. Построение педагогического процесса (воспитатели):

- работа с семьёй (направленные беседы, анкетирование, составление индивидуального режима ребёнка, учёт индивидуальных запросов родителей в отношении ребёнка, оформляют наглядную информацию, индивидуальные памятки для родителей по теме: «Особенности адаптационного периода»;

- реализация индивидуального подхода к ребёнку, учёт его индивидуальных потребностей, уровня психофизического развития (постоянно);

- использование психосберегающих технологий (в течение всего адаптационного периода);

- организация благоприятной развивающей среды (постоянно);

- создание благоприятного психологического климата в группе (постоянно);

- регистрация наблюдения за ребёнком в адаптационном листе и картах нервно – психического развития (индивидуально);

- организация специальных оздоровительных игр с музыкальным сопровождением (музыкальные игры, хороводы, элементы танцевальных движений, песни)

- воспитатели фиксируют наблюдения за поведением каждого ребёнка в листе адаптации, проводят анализ течения адаптации совместно с медицинской сестрой.

- воспитатель организует воспитательно-образовательную работу в группе, сохраняя привычные для ребёнка способы кормления (докармливания), укладывания спать.

В период адаптации воспитатели обеспечивают ребёнку (уделяют особое внимание):

- тепловой комфорт;
- питьевой режим;
- оптимальную двигательную активность;

- контроль состояния носоглотки;
- эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки – при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах; рисование, музыкальная непосредственная образовательная деятельность).

3. Схема адаптации ребенка к условиям ДОО

3.1. Первичный прием детей в ДОО осуществляют заведующий, медицинский работник, воспитатель группы. При приеме воспитанника уточняются сведения по анамнезу жизни, состоянию здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка в семье.

3.2. Адаптация проходит в зависимости от индивидуальных особенностей и поведения ребенка по следующей схеме: Для вновь поступивших в детский сад детей устанавливается адаптационный период по следующим схемам:

3.2.1. Для детей раннего возраста (ранее не посещавших ДОО):
Первые две недели – посещение не более 2-х часов (с 8.00ч. до 10.00ч);
Вторые две недели – посещение не более 4-х часов (с 8.00ч до 12.00ч);
5-я и последующие недели – допускается посещение в режиме «полный день» (с учетом результатов прохождения адаптационного периода).

3.2.2. В первую неделю, когда ребёнка начинают оставлять на дневной сон, родители (законные представители) должны забрать ребенка из ДОО не позже 16:00 ч.

3.2.2. Для детей старшего дошкольного возраста:

Первая неделя до 13:00;

далее – посещение в режиме «полный день» (с учетом результатов прохождения адаптационного периода).

3.3. Данная схема корректируется педагогом в зависимости от течения адаптации ребенка, его возможной болезни в период адаптации, которая увеличивает длительность протекания адаптации.

3.4. Прием воспитанников в группу во время адаптационного периода осуществляется с интервалом в пять дней (по два человека).

3.5. Решение о продлении времени пребывания ребенка в ДОО выносят согласованно заведующая, воспитатели и медсестра, на основании листа адаптации.

4. Обязанности родителей в адаптационный период

4.1 Родители (законные представители) обязаны оказывать работникам дошкольного образовательного учреждения максимальное содействие в период адаптации.

4.2 Родители (законные представители) соблюдают в семье режим дня, соответствующий режиму детского сада.

4.3 В период адаптации родители (законные представители) соблюдают схему посещения ребенком ДОУ, не допуская пропусков без уважительных причин.

4.4 В период адаптации родители (законные представители) соблюдают правила посещения ДОО, оставляют детей на дневной сон, только при благоприятной адаптации, подтвержденной медсестрой, воспитателями, педагогом-психологом).

4.5. В период нахождения ребенка вне ДОО в период адаптации родители:

- увеличивают объем двигательной активности ребенка, время прогулки;
- снижают объем новых впечатлений: посещение кинотеатров, развлекательных мероприятий, театров, хождение в гости, просмотр телепередач, компьютерных игр.

5. Права и обязанности участников процесса

5.1. Участниками процесса адаптации ребёнка в ДОО являются воспитанники, родители (их законные представители), заведующий ДОО, медсестра, педагогические работники.

5.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого ребёнка группы по адаптации определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Положением о филиале ДОО, в котором функционируют группы раннего возраста (с 1 до 3 лет), родительским договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогов ДОО.

5.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом школы, Положением о филиале ДОО.

6. Ведение документации

6.1. Все справки и сопровождающие документы из медицинских учреждений хранятся в личных медицинских карточках ребёнка при строгом учёте медсестры.

6.2. Табель посещаемости ведётся воспитателем в строгом соответствии посещения ребёнка и по причинам отсутствия.

6.3. Документацию по наблюдению за процессом адаптации детей ведут воспитатели и медработник.

6.4. Ежедневно процесс адаптации детей контролирует медсестра. Заключение о течении адаптации выносит медработник на основании листа адаптации (легкая, средняя, тяжелая степени).